

Studieninhalte und Zeitplan M. Sc. 30 (Start Sommersemester 2017)

Telekurs: Grundlagen der Technischen Redaktion (10.04.17 bis 05.05.17)

- Phasen der Informationsentwicklung,
Produkt- und Zielgruppenanalyse,
Informationskonzept,
Recherche im Redaktionsprozess,
Recherchegespräche,
Recherche im Internet
- Projektplanung und Organisation von Technischer Dokumentation

Selbstlerneinheit (08.05.17 bis 12.05.17)

- Das Recherchegespräch

Selbstlerneinheit (15.05.17 bis 19.05.17)

- Schriftliche Befragungen

Telekurs: Typographie für Informationsdokumente (22.05.17 bis 16.06.17)

- Grundlagen der Typographie, Grundlagen des Layouts

Literaturstudium: (19.06.17 bis 23.06.17)

- Managementfunktion und Managementaufgaben
- Kostenrechnung und Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen, Kennzahlen

Präsenztage zusammen mit M. Sc. 29 (26.06.17 bis 30.06.17)

- Klausur
- 1. Workshop Instruieren mit Bildern
- Managementfunktionen und Managementaufgaben
- Kostenrechnung und Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen, Kennzahlen

Telekurs: Projektmanagement und BWL-Grundlagen (03.07.17 bis 28.07.17)

- Managementfunktion und Managementaufgaben
- Kostenrechnung und Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen, Kennzahlen

Vorlesungsfreie Zeit (31.07.17 bis 26.08.17)

Telekurs: Verständlich Formulieren – Teil 1 (28.08.17 bis 01.09.17)

- Grammatik des Deutschen,
Lesbarkeit und Verständlichkeit,
Stilistik
Sprachgebrauch in der Technischen Redaktion,
Moderne Korrespondenz und Textformen

Literaturstudium (04.09.17 bis 08.09.17)

- Wissenschaftliches Arbeiten

**Präsenztage zusammen mit M. Sc. 29 in den Räumen der Donau-Universität Krems!
(11.09.17 bis 15.09.17)**

- Recherchieren und zitieren
- Wissenschaftliche Arbeiten
- Statistik

Telekurs: Verständlich Formulieren – Teil 2 (18.09.17 bis 13.10.17)

- Grammatik des Deutschen,
Lesbarkeit und Verständlichkeit,
Stilistik
Sprachgebrauch in der Technischen Redaktion,
Moderne Korrespondenz und Textformen

Präsenztage zusammen mit M. Sc. 31 (16.10.17 bis 20.10.17)

- Klausur
- Zeitmanagement, Selbstmanagement
- Kognitive und lernpsychologische Aspekte
- Dokumentenausgabe mit PDF
- Anforderungen an externe Dokumentation,
Nationale und internationale technische Normen,
Informationsquellen und Recherchemöglichkeiten

Selbstlerneinheit (23.10.17 bis 27.10.17)

- Anforderungen an interne Dokumentation

Selbstlerneinheit (30.10.17 bis 03.11.17)

- Vertragsrecht, Gesellschaftsrecht, E-Commercerecht, Urheberrecht

Selbstlerneinheit (06.11.17 bis 10.11.17)

- Deutsche Rechtschreibung, Korrigieren und Redigieren

Projektarbeit (13.11.17 bis 17.11.17)

- Exposé einreichen, Abgabe des Exposés am **04.12.17** über das Lern-Management-System
- Exposés sichten/Feedback durch Eva Weber

Telekurs: Instruieren mit Bildern (20.11.17 bis 15.12.17)

- Gestaltgesetze
- Bildhafte Darstellung von technischen und abstrakten Inhalten

Selbstlerneinheit (18.12.17 bis 22.12.17)

- Grundlagen des Qualitätsmanagements, QM in der TD, KVP, QM-Regelkreise und Qualitätsbewertung, Praxis der Qualitätssicherung in der TD

Vorlesungsfreie Zeit (27.12.17 bis 05.01.18)

Selbstlerneinheit (08.01.18 bis 12.01.18)

- HTML

Telekurs: Strukturieren, Standardisieren und Single Source Publishing (15.01.18 bis 09.02.18)

- Strukturieren, Standardisieren

Präsenztage zusammen mit M. Sc. 31 (12.02.18 bis 17.02.18)

- Klausur
- Einführung in die Arbeitsweise von Grafik-Programmen
- Grundlagen der Terminologielehre, Terminologie-Datenbanken, Terminologiemangement
- Digitale Bildbearbeitung und Erfordernisse der Druckvorstufe
- Redaktionssysteme: Single-Source- und Cross-Media-Publishing
- XML-Praxistag, Informations-Verarbeitung und -Modellierung

Telekurs: XML 1 (19.02.18 bis 16.03.18)

- XML (SGML) – Grundlagen

Telekurs: XML 2 (19.03.18 bis 30.03.18)

- XML (SGML) - Vertiefung

Telekurs: Präsentieren 1 Teil (02.04.18 bis 06.04.18)

- Präsentieren

Präsenztage zusammen mit M. Sc. 29 (09.04.18 bis 13.04.18)

- Klausur
- 2. Workshop Instruieren mit Bildern
- Präsentationstraining, Richtig sprechen
- Multimediale Elemente in der Technischen Dokumentation

Telekurs: Präsentieren 2 Teil (16.04.18 bis 20.04.18)

- Präsentieren

Master Thesis (23.04.18 bis 04.05.18)

- Exposé erstellen, Abgabe des Exposés am **22.05.18** über das Lern-Management-System
- Exposés sichten/Feedback durch Stefan Hulitschke

Telekurs: Online-Dokumentation (07.05.18 bis 01.06.18)

- Grundlagen und Konzepte,
Formate, Tools und Techniken,
Online-Hilfe,
Standards für Online-Dokumentation

Master Thesis (04.06.18 bis 08.06.18)

- Literaturrecherche

Projektarbeit (11.06.18 bis 20.07.18)

- Inhalten bearbeiten und fertig stellen
Abgabe der PDF-Datei der Projektarbeit am **06.08.18** über das Lern-Management-System. Eingang des Print-Exemplars am **20.08.18** bei Stefan Hulitschke per Post.

Vorlesungsfreie Zeit (23.07.18 bis 03.08.18)**Master Thesis (06.08.18 bis 10.08.18)**

- Methodik konkretisieren, Abgabe des finalen Exposés am **12.08.18** über das Lern-Management-System und an Florian Halm per Mail (Florian.Halm@donau-uni.ac.at).
- Exposés sichten und bewerten durch Florian Halm.

Telekurs: Kommunikation und Gesprächstechnik und**Telekurs: Rhetorik – Teil 1 (13.08.18 bis 31.08.18)**

- Kommunikation, Gesprächstechnik, Körpersprache,
Rhetorik

Präsenztage (03.09.18 bis 08.09.18)

- Klausur
- Projektarbeit – Prüfung
- Grundlagen interkultureller Kommunikation, Computergestützte Übersetzung, Management von Projekten zur Erstellung multilingualer Dokumentation, Übersetzungsgerechte Dokumentationserstellung
- Bildschirm- und Webseitengestaltung
- Einsatz von Datenbanken und relationale Datenmodellierung, Structured Query Language und Anwendung von SQL in Datenbanksystemen, Konzeption und Implementierung von Datenbankanwendungen

Telekurs: Kommunikation und Gesprächstechnik und Telekurs: Rhetorik – Teil 2 (10.09.18 bis 14.09.18)

- Kommunikation, Gesprächstechnik, Körpersprache, Rhetorik

Selbstlerneinheit (17.09.18 bis 21.09.18)

- Mehrsprachige Dokumentation
- Grundlagen interkultureller Kommunikation

Master Thesis (24.09.18 bis 04.03.19)

- Erstellen der Thesis ab dem **24.09.18**.
- Zwischenbesprechungen nach Absprache mit dem Betreuenden.
- Kolloquium in Dortmund am **11.01.19** und am **18.01.19**, jeweils von 13.00 bis ca. 17.30 Uhr.
Es können max. 4 Studierenden an einem Kolloquium teilnehmen. Bitte melden Sie sich rechtzeitig an und senden Sie Ihre Anmeldung an s.hulitschke@tecteam.de.
- Abgabe der PDF-Datei am **04.03.19** über das Lern-Management-System und an florian.halm@donau-uni.ac.at, sowie an den Betreuenden.
- Eingang des gebundenen Exemplars per Post am **18.03.19** bei Stefan Hulitschke.
- Verteidigung **01.04.19** in Dortmund.
- Graduierungsfeier mit Übergabe Master-Zertifikat in Krems (der Termin wird noch bekannt gegeben).