

## **Studieninhalte und Zeitplan**

### **M. Sc. 34 Technische Kommunikation und Medienmanagement (34. Studiengang, Start Sommersemester 2019)**

#### **Telekurs Grundlagen der Technischen Redaktion (08.04.19 bis 10.05.19)**

- Recherche, Dokumentenanalyse
- Dokumentation konzipieren
- Dokumentationsprojekt planen

#### **Selbstlerneinheit (13.05.19 bis 17.05.19)**

- Das Recherchegespräch

#### **Selbstlerneinheit (20.05.19 bis 24.05.19)**

- Schriftliche Befragungen

#### **Selbstlerneinheit (27.05.19 bis 31.05.19)**

- Regelbasiertes Schreiben

#### **Selbstlerneinheit (03.06.19 bis 07.06.19)**

- Redigieren – Korrigieren- neue deutsche Rechtschreibung

#### **Selbstlerneinheit (10.06.19 bis 14.06.19)**

- Qualitätsmanagement in der Technischen Dokumentation

#### **Literaturstudium (17.06.19 – 21.06.19)**

- Projektmanagement, -planung, -organisation, -controlling, Führen von Projektteams
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen, Kostenrechnung, Kalkulation, Kennzahlen

#### **Präsenztage zusammen mit M. Sc. 33 (24.06.19 bis 28.06.19)**

- Klausur
- Workshop Text/Bildbezug herstellen
- Projektmanagement, -planung, -organisation, -controlling, Führen von Projektteams
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen, Kostenrechnung, Kalkulation, Kennzahlen

#### **Telekurs Projektmanagement und BWL-Grundlagen (01.07.19 bis 02.08.19)**

- Projektmanagement, -planung, -organisation, -controlling, Führen von Projektteams
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen, Kostenrechnung, Kalkulation, Kennzahlen

#### **Vorlesungsfreie Zeit (05.08.19 bis 30.08.19)**

#### **Literaturstudium (02.09.19 bis 06.09.19)**

- Wissenschaftliches Arbeiten

**Präsenztage zusammen mit M. Sc. 33 in den Räumen der Donau-Universität Krems!  
(09.09.19 bis 13.09.19)**

- Wissenschaftliche Arbeiten
- Wissenschaftstheorie, Recherchieren und zitieren
- Wissenschaftliches Argumentieren
- Statistik

**Selbstlerneinheit (16.09.19 bis 20.09.19)**

- Grundlagen der Deutschen Grammatik

**Telekurs: Verständlich Formulieren (23.09.19 bis 04.10.19) und  
(14.10.19 bis 01.11.19)**

- Verstehen und Verständlichkeit
- Verständliche Wörter, - Sätze, - Texte
- Sprachliche Handlungen
- Qualitätssicherung von Texten

**Präsenztage zusammen mit M. Sc. 35 (07.10.19 bis 12.10.19)**

- Klausur
- Zeitmanagement, Selbstmanagement, Kognitive und lernpsychologische Aspekte
- Rechtliche und normative Anforderungen an Technische Dokumentation, Risiken und Gefahren des Produktes, Produktsicherheit, Informationsquellen und Recherchemöglichkeiten
- Digitale Bildbearbeitung
- Acrobat/PDF für Kommunikation, Print- und Digitale Dokumente

**Selbstlerneinheit (04.11.19 bis 08.11.19)**

- Anforderungen an die interne Dokumentation

**Selbstlerneinheit (11.11.19 bis 15.11.19)**

- Vertragsrecht, Gesellschaftsrecht, E-Commercerecht, Urheberrecht

**Selbstlerneinheit (18.11.19 – 22.11.19)**

- Einführung in Auszeichnungssprachen und HTML

**Projektarbeit (25.11.19 bis 06.12.19)**

- Exposé Projektarbeit erstellen, **Abgabe des Exposés am 08.12.19** im Lern-Management-System

### **Präsenztage mit M. Sc. 33 (09.12.19 bis 14.12.19)**

- Klausur
  - Workshop Einführung in Grafikprogramme
  - Mobile Dokumentation: Medienüberblick, Mediensteuerung, Interaktivität, Animation, Video und 360° Video, Audio, Virtual und Augmented Reality, App-Programmierung
  - Medienkonzeption und -produktion, Medienmanagement
  - Bildschirm- und Webseitengestaltung
  - Einsatz von Datenbanken und relationale Datenmodellierung, Structured Query Language und Anwendung von SQL in Datenbanksystemen, Datenbankanwendungen und -systeme in der technischen Kommunikation
- Abgabe der Datenbank-Hausarbeit am 02.02.2020 über das Lern-Management-System**

### **Selbstlerneinheit (16.12.19 bis 20.12.19)**

- Mehrsprachige Dokumentationserstellung

### **Vorlesungsfreie Zeit (23.12.19 bis 03.01.20)**

### **Telekurs: Strukturieren und Standardisieren von Dokumentinhalten (06.01.20 bis 07.02.20)**

- Dokumente und ihre Bestandteile
- Strukturierungstechniken
- Struktur und Gliederung
- Standardisierung, Modularisierung
- Content Management

### **Präsenztage zusammen mit M. Sc. 35 (10.02.20 bis 15.02.20)**

- Klausur
- Workshop Gestaltgesetze anwenden
- Grundlagen Terminologielehre, Terminologie-Datenbanken, Terminologiemanagement
- Acrobat/PDF für Kommunikation, Print- und Digitale Dokumente
- Content-Management und Content-Management Praxis

### **Telekurs: XML und Automatisierung (17.02.20 bis 03.04.20)**

- Generisches Markup
- Struktur formalisieren mit DTD
- Definition einer DTD, XML- und XSL-Datei
- XML-Content
- Verwandtschaftsbeziehungen
- Automatisierung

**Telekurs: Instruieren mit Bildern (06.04.20 bis 08.05.20)**

- Visuelle Kommunikation, Visuelle Informationsverarbeitung
- Technische Bilder gestalten
- Perspektivische Darstellungen
- Text-Bild-Anordnungen
- Interaktive und animierte Bilder

**Seminar zur Master Thesis (11.05.20 bis 22.05.20)**

- Exposé Master Thesis erstellen, **Abgabe Exposé erster Entwurf am 24.05.20** im Lern-Management-System

**Projektarbeit (25.05.20 bis 26.06.20)**

- Inhalte bearbeiten und fertig stellen
- Abgabe Projektarbeit als PDF-Datei am 28.06.20** im Lern-Management-System.  
**Eingang Print-Exemplar am 17.08.20** bei tecteam per Post

**Seminar zur Master Thesis (29.06.20 bis 24.07.20) und (10.08.20 bis 14.08.20)**

- Exposé Master Thesis bearbeiten
- Abgabe Exposé finale Version am 16.08.20** im Lern-Management-System

**Vorlesungsfreie Zeit (27.07.20 bis 07.08.20)****Wahlfach Telekurs Typographie für Informationsdokumente (17.08.20 bis 18.09.20)**

- Gestaltungs- und Typographiegrundlagen
- Mikro- und Makrotypographie, Typographiekonzepte
- Farbe, Bildschirmdokumente
- Tabellen, Diagramme und Infografiken
- Präsentationen

**Wahlfach Telekurs Online-Dokumentation (17.08.20 bis 18.09.20)**

- Merkmale und Einsatzgebiete von Online-Dokumentation
- Planen und Strukturieren, sprachliche und optische Gestaltung
- Dateiformate, Erstellen von PDF- und HTML-Dateien
- Beurteilung, Grundlagen, Erstellen einer Online-Hilfe
- Autorensysteme für Online-Hilfen

**Präsenztage M. Sc. 34 mit weiteren Teilnehmenden (21.09.20 bis 25.09.20)**

- Klausur
- Praxisprojekt Prüfung
- Grundlagen interkultureller Kommunikation, Computergestützte Übersetzung, Multilinguale Dokumentation, Übersetzungsgerechte Dokumentationserstellung
- Videobasierte Dokumentation: Didaktik, Werkzeuge, Formate, Steuerung, Animation, Storyboard, Aufnahme, Schnitt, Untertitel, Ausgabe

**Master Thesis (28.09.20 bis 14.03.21)**

- Erstellen der Thesis ab dem 28.09.20
- Zwischenbesprechungen nach Absprache mit dem Betreuenden
- Freiwilliges Kolloquium in Dortmund am 15.01.21 oder am 22.01.21, jeweils von 13.00 bis ca. 17.30 Uhr
- Abgabe Master Thesis als PDF-Datei am 14.03.21 im Lern-Management-System, sowie bei der Studiengangsleitung in Krems und beim Betreuenden
- Eingang Master Thesis gebundenes Exemplars am 29.03.21 bei tecteam per Post
- Verteidigung der Master Thesis am 19.04.21 in Krems
- Graduierungsfeier mit Übergabe Master-Zertifikat in Krems (Termin wird noch bekannt gegeben)