

Muster-Weiterbildungsplan VOL25 Professional Level 01.04.25 – 31.07.26

(16 Monate Teilzeit)

Für Frau/Herrn, Str., Ort, Tel., E-Mail

KW	Lernform	Titel	Beginn:	Ende:	Dauer
----	----------	-------	---------	-------	-------

*- Keine Betreuung an Feier- und Brückentagen!**Betreuung in den NRW-Ferienzeiten, sowie eigene Urlaubszeiten bitte mit den Lerncoaches abstimmen! -*

14 – 24	Telekurs	Grundlagen der Technischen Redaktion (mit Pflichtübungen zur Lernstandkontrolle)	01.04.25	13.06.25	ca. 9 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 100 Std.)	
27 – 28	Selbstlerneinheit	Einführung in Auszeichnungssprachen und HTML	30.06.25	11.07.25	ca. 2 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 24 Std.)	
31 – 32	Selbstlerneinheit	Grundlagen der deutschen Grammatik	28.07.25	08.08.25	ca. 2 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 24 Std.)	
36 – 45	Telekurs	Strukturieren und Standardisieren von Dokumentinhalten (mit Pflichtübungen zur Lernstandkontrolle) <i>-Achtung Ungterbrechung durch Webinar-Tage-</i>	01.09.25	07.11.25	ca. 9 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 100 Std.)	
42	Webinar (täglich 8:30 – 16:30 Uhr)	Juristische und normative Anforderungen an die Technische Dokumentation	13.10.25	14.10.25	2	16 Std.
		Technische Dokumentation formulieren	15.10.25	15.10.25	1	8 Std.
		Technische Dokumentation visualisieren	16.10.25	17.10.25	2	16 Std.
48 – 49	Selbstlerneinheit	Korrigieren – Lektorieren – Redigieren	24.11.25	05.12.25	ca. 2 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 24 Std.)	

2026

02 – 03	Selbstlerneinheit	Anforderungen an die interne Technische Dokumentation	05.01.26	16.01.26	ca. 2 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 24 Std.)	
06 – 07	Selbstlerneinheit	Das Recherchegespräch	02.02.26	13.02.26	ca. 2 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 24 Std.)	
09	Webinar (täglich 8:30 – 16:30 Uhr)	Terminologielehre und Terminologiemanagement	23.02.26	24.02.26	2	16 Std.
		Digitale Bilder – Theorie und Praxis	25.02.26	26.02.26	2	16 Std.

KW	Lernform	Titel	Beginn:	Ende:	Dauer:	
11	Webinar (täglich 8:30 - 16:30 Uhr)	Multimediale PDF-Dateien in der Technischen Redaktion mit Adobe Acrobat	10.03.26	11.03.26	2	16 Std.
12 - 13	Selbstlerneinheit	Schriftliche Befragung	16.03.26	27.03.26	ca. 2 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 24 Std.)	
16	Webinar (täglich 8:30 - 16:30 Uhr)	Content-Management	14.04.26	15.04.26	2	16 Std.
		Computergestützte Übersetzungen, multilinguale und übersetzungsgerechte Dokumentationserstellung	16.04.26	17.04.26	2	16 Std.
19 - 27	Telekurs	Typografie für Informationsdokumente (mit Pflichtübungen zur Lernstandkontrolle)	04.05.26	03.07.26	ca. 9 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 100 Std.)	
30 - 31	Selbstlerneinheit	Vertragsrecht, Gesellschaftsrecht, E-Commerce-, Urheberrecht	20.07.26	31.07.26	ca. 2 Wochen (Bearbeitungszeit: ca. 24 Std.)	
14/25 - 31/26	Gesamte Laufzeit der Weiterbildung		01.04.25	31.07.26		

Mögliche Prüfungstermine:

tekomp-Zertifizierungsprüfungen, Online:	Mitte September 26
Anmeldeschluss zur tekomp-Zertifizierungsprüfung:	Mitte August 26

Die Prüfungstermine für 2026 stehen zurzeit noch nicht fest.

Angegeben sind daher nur **voraussichtliche Terminzeiträume** !

Wir informieren Sie umgehend, sobald die genauen Termine feststehen.